BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LO SVOLGIMENTO PRESSO IL CONSIGLIO REGIONALE DELLA LOMBARDIA, PER L'ANNO 2019, DI N. 36 TIROCINI FORMATIVI E DI ORIENTAMENTO DESTINATI A NEOLAUREATI.

(approvato con decreto del Segretario Generale 12 dicembre 2018, n. 568)

Il Consiglio regionale della Lombardia indice una selezione pubblica per lo svolgimento di n. 36 tirocini formativi e di orientamento per l'anno 2019, destinati a neolaureati, finalizzati a promuovere l'acquisizione di conoscenze e di esperienze nell'ambito della pubblica amministrazione e, in particolare, dell'attività della Regione.

Disposizioni generali

Lo svolgimento della selezione è regolato dalla legge regionale 26 novembre 2013, n. 16, dalla deliberazione dell'Ufficio di Presidenza del Consiglio regionale 26 novembre 2018, n. 360, nonché dal presente bando.

I progetti di tirocinio sono ripartiti nelle seguenti aree:

AREA	N° tirocini
Attività di supporto agli organi consiliari	12
Analisi delle politiche, studi e documentazione	3
Comunicazione e relazioni esterne	5
Relazioni europee	3
Amministrativa – gestionale	6
Prevenzione corruzione e privacy	2
Authority regionali	5

Due tirocini dell'area "*Attività di supporto agli organi consiliari*" sono riservati ai candidati in situazione di disabilità di cui all'art. 1 della legge 12 marzo 1999, n. 68.

I tirocini si svolgeranno presso la sede del Consiglio regionale della Lombardia in Milano – via F.Filzi, 22.
Due tirocini, nell'area "*Relazioni europee*", si svolgeranno presso la sede della Regione Lombardia a Bruxelles.

I tirocini hanno durata annuale e non sono rinnovabili.

Ai tirocinanti è assegnata dal Consiglio regionale una borsa di studio dell'importo corrispondente al 60% dello stipendio tabellare iniziale lordo del personale regionale appartenente alla categoria D, pari ad € 14.338,06 annui lordi, corrisposta in quote mensili.
Per i tirocini che si svolgono presso la sede di Bruxelles l'importo della borsa di studio è incrementato del 50% ed è pari a € 21.582,00 annui lordi.
Non sono previsti rimborsi spese né alcun altro trattamento economico a qualsiasi titolo, oltre alla borsa di studio. Il tirocinio non comporta l'insorgere di un rapporto di lavoro con il Consiglio regionale e non dà luogo a trattamenti né a riconoscimenti ai fini previdenziali.

Le borse di studio non possono essere cumulate con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite. Lo svolgimento del tirocinio non è compatibile con la partecipazione a corsi di dottorato di ricerca con borsa, in Italia e all'estero, né con la titolarità di rapporti di lavoro subordinato.

Le specifiche dei singoli progetti, con l'indicazione dei contenuti del percorso formativo, del numero delle borse di studio previsto per ogni tirocinio, della riserva per i candidati in situazione di disabilità, della sede di svolgimento e dei titoli di studio richiesti, sono riportati in allegato al presente bando (allegato 1).

Il Consiglio regionale garantisce pari opportunità tra uomini e donne.

Requisiti di partecipazione
I requisiti richiesti per l'ammissione alla selezione sono i seguenti:

a) **laurea** triennale o magistrale o diploma di laurea vecchio ordinamento, conseguito da **non più di 36 mesi** nelle **classi di laurea individuate dal progetto formativo** (vedi allegato 1), con una votazione non inferiore al **90%** del punteggio massimo previsto per ciascun corso di laurea;
b) **età non superiore ai trenta anni.** Il limite d'età si intende superato il giorno successivo al compimento del trentesimo anno;
c) cittadinanza italiana o di Stato aderente all' Unione Europea.
Si considerano in possesso del requisito, secondo le condizioni ed i limiti stabiliti dalla legge, anche i familiari dei cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione Europea non aventi la cittadinanza di uno Stato membro purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria, purché con adeguata conoscenza della lingua italiana da accertare durante la selezione;
d) godimento dei diritti civili e politici;
e) conoscenza della lingua inglese, con riferimento ai tirocini per i quali è espressamente richiesta.

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande.

Non possono essere ammessi alla selezione per i tirocini coloro che hanno già svolto presso il Consiglio regionale precedenti tirocini extracurriculari o già ricevuto una borsa di studio per lo svolgimento di attività di ricerca presso PoliS-Lombardia finanziata ai sensi della l.r. 16/2013.

Redazione delle domande e scadenza
La domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice, utilizzando il modulo prestampato allegato al presente bando (allegato 2) di cui è parte integrante ed indirizzata al Consiglio regionale della Lombardia - Ufficio Organizzazione e Personale – via F. Filzi, 22 - 20124 Milano.
Il candidato indica nella domanda i tirocini alle cui selezioni intende iscriversi.
È possibile iscriversi a un numero massimo di tre tirocini.

L'eventuale redazione della domanda in carta libera dovrà essere effettuata riportando l'intero contenuto del modulo.
Il bando e lo schema di domanda sono disponibili sul sito internet del Consiglio regionale della Lombardia: www.consiglio.regione.lombardia.it e presso l'Ufficio Organizzazione Personale del Consiglio regionale in via F. Filzi, 22 a Milano, all'interno del palazzo Pirelli.

Le domande devono pervenire al Consiglio regionale in uno dei seguenti modi:

1) **presentate manualmente** al Protocollo del Consiglio regionale della Lombardia - via G.B. Pirelli, 12 – 20124 Milano. Il Protocollo del Consiglio regionale è aperto al pubblico per il ricevimento delle domande dal lunedì al giovedì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.00 alle ore 16.30 ed il venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.

2) spedite tramite **raccomandata con avviso di ricevimento** al seguente indirizzo:
Consiglio regionale della Lombardia – Ufficio Organizzazione e Personale , Via F. Filzi, 22 – 20124 Milano.

3) inviate tramite **posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo:
protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it

I candidati che invieranno la domanda di ammissione a mezzo posta elettronica certificata devono specificare nell'oggetto della mail di trasmissione il riferimento "*Borse di studio anno 2019*".

In caso di invio tramite questa modalità, la domanda, il curriculum ed eventuali certificazioni devono essere allegati sotto forma di scansione di originali in PDF; all'invio deve inoltre essere allegata la scansione di un documento di identità valido.

Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria, anche se effettuato all'indirizzo di posta certificata sopra indicato.

Le domande potranno essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale del Consiglio regionale della Lombardia fino al 16 gennaio 2019.

Le domande presentate manualmente o inviate tramite posta certificata devono pervenire entro il giorno 16 gennaio 2019.
Per le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

Le domande inviate a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento devono essere spedite entro il 16 gennaio 2019 e pervenire entro i 10 giorni successivi alla data di scadenza.
In questo caso fanno fede la data dell'ufficio postale accettante e la data di arrivo in Consiglio regionale.

Non saranno prese in considerazione domande pervenute al Consiglio regionale oltre il termine di scadenza sopra indicato.

L'amministrazione non assume alcuna responsabilità per la dispersione della domanda e delle comunicazioni non pervenute per inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Il candidato deve indicare sia sulla domanda che sulla busta (per chi spedisce la domanda per posta) la seguente dicitura: "*Borse di studio anno 2019*", ai fini di un riscontro del Protocollo.

Il candidato, nella domanda deve dichiarare sotto la propria responsabilità:

a) le proprie generalità, la cittadinanza, luogo e data di nascita, la residenza e il recapito eletto ai fini delle comunicazioni. Coloro che non sono cittadini italiani devono dichiarare sia lo Stato di nascita, sia di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
b) il comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero il motivo di non iscrizione nelle liste medesime. Per i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e dei Paesi terzi varrà la dichiarazione corrispondente all'ordinamento dello Stato di appartenenza;
c) eventuali procedimenti penali in corso o condanne penali riportate (la dichiarazione va resa anche se negativa);
d) la laurea posseduta – requisito di ammissione alla selezione – con l'indicazione della classe di laurea e della relativa votazione, la data e l'università presso cui è stata conseguita. Per i titoli di studio equivalenti conseguiti all'estero deve essere presentato documento attestante l'equivalenza al titolo di studio italiano richiesto nel bando, precisando espressamente il voto di laurea conseguito e la corrispondenza alla votazione prevista dall'ordinamento universitario italiano;
e) la conoscenza della lingua inglese, per i tirocini per i quali è prevista, da attestare mediante certificazione rilasciata - a seguito di superamento di esami - da scuole o istituti culturali legalmente riconosciuti ovvero con il superamento di esami di lingua inglese previsti nel piano degli studi del corso di laurea.

Il candidato deve impegnarsi a comunicare tempestivamente l' eventuale cambiamento della propria residenza o recapito, sollevando l'Amministrazione consiliare da ogni responsabilità in caso di irreperibilità presso l'indirizzo comunicato.

Il candidato deve apporre la propria firma in calce alla domanda; in caso di mancata sottoscrizione della domanda si darà luogo all'esclusione dalla selezione.
Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445, la firma da apporre alla domanda non deve essere autenticata.

Alla domanda il candidato deve allegare, ai sensi della normativa vigente, fotocopia di un documento di identità in corso di validità.

Preselezione

Qualora il numero di domande complessivamente pervenute risultasse superiore a cinque volte le borse di studio previste, verrà effettuata una prova preselettiva che avrà per oggetto quesiti di cultura generale e quesiti relativi al funzionamento e alla struttura istituzionale del sistema regionale lombardo.

La preselezione verrà effettuata da una commissione, nominata dal Segretario Generale, composta da tre dirigenti o funzionari del Consiglio regionale.

In esito alla prova preselettiva, verranno ammessi alla selezione, per ogni tirocinio, i primi dieci classificati (o numero superiore in caso di *ex aequo*).

I candidati in situazione di disabilità di cui all'art. 1 della legge 68/1999 sono esonerati dalla effettuazione della prova preselettiva.

Il punteggio conseguito nella prova preselettiva non concorre alla formazione del voto finale di merito.

I candidati sono ammessi alla prova preselettiva con riserva di accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione.

La data, il luogo e l'ora di svolgimento della preselezione verranno pubblicati nel mese di febbraio 2019 con un preavviso di almeno 10 giorni rispetto alla data di svolgimento, sul sito internet del Consiglio regionale www.consiglio.regione.lombardia.it nella sezione "Amministrazione trasparente" nella pagina "Bandi di concorso" nell'apposita sezione dedicata alle "Borse di studio".

Gli elenchi dei candidati ammessi alla selezione, in esito alla prova preselettiva, sono pubblicati sul sito istituzionale del Consiglio regionale.

Commissione per la valutazione delle candidature
La selezione dei candidati, ai sensi dell'art. 3, comma 4, della l.r. 16/2013, è effettuata da una commissione, nominata dall'Ufficio di Presidenza, composta da:
- due componenti esterni scelti fra docenti delle Università lombarde, di cui uno con funzioni di Presidente;
- un dirigente del Consiglio regionale.

Selezione e valutazione dei titoli
Le selezioni avvengono per titoli e colloquio attitudinale.

Per la valutazione dei titoli la commissione ha a disposizione un punteggio massimo di 15 punti, così ripartito:

Voto di laurea	Punti
99	0 punti
100 – 101	2 punti
102 – 104	4 punti
105 – 107	6 punti
108 – 110	8 punti
110 con lode	10 punti

Il punteggio attribuito al voto di laurea, per i candidati residenti in Lombardia alla data di pubblicazione del bando o che si sono laureati presso Università della Lombardia, è incrementato di 5 punti
In caso di laurea triennale, i punteggi di cui alla tabella sopraindicata sono ridotti del 30%.
Per i candidati con laurea magistrale, si valuta il punteggio della laurea triennale se più favorevole, se conseguita entro 36 mesi dalla data di scadenza del bando.

L'ammissione al colloquio avviene sulla base di una graduatoria, redatta tenendo conto della valutazione attribuita ai titoli.
Per ogni tirocinio, sono convocati al colloquio attitudinale i primi tre candidati. A parità di punteggio, si applicano i seguenti criteri di precedenza:

- candidati in situazione di disabilità ai sensi dell'art. 1 della legge 68/1999;
- età (prevale il candidato più giovane).

Se nessuno dei candidati convocati al colloquio risulta idoneo o accetta la borsa di studio, la Commissione provvede alla convocazione per il colloquio dei candidati collocati nelle tre posizioni immediatamente successive.

Gli elenchi dei candidati ammessi al colloquio, in esito alla valutazione dei titoli, sono pubblicati sul sito istituzionale del Consiglio regionale.
La data, il luogo e l'ora di svolgimento del colloquio ed il punteggio riportato nella valutazione dei titoli verranno pubblicati, con un preavviso di almeno 10 giorni rispetto alla data di svolgimento, sul sito internet del Consiglio regionale www.consiglio.regione.lombardia.it nella sezione "Amministrazione trasparente" nella pagina "Bandi di concorso" nell'apposita sezione dedicata alle "Borse di studio".
La pubblicazione sul sito istituzionale equivale a formale convocazione. Non sono previste convocazioni individuali.

Il colloquio è finalizzato a valutare la preparazione del candidato con particolare riferimento all'area di svolgimento del tirocinio e le conoscenze in ordine alle tematiche istituzionali riguardanti l'Ente Regione ed in particolare il Consiglio regionale.
In caso di ammissione a tirocini appartenenti ad aree diverse, il candidato dovrà sostenere un colloquio per ciascuna area.

Al colloquio potrà essere attribuita una votazione massima di 30 punti.
Il colloquio si intende superato se il candidato ottiene una votazione di almeno 18 punti.

Graduatorie
La commissione formula, per ciascun progetto di tirocinio, apposita graduatoria di merito sulla base della valutazione complessiva riportata da ciascun candidato, sommando il punteggio ottenuto nel colloquio ed il punteggio attribuito ai titoli.
In caso di parità nel punteggio finale, è data la preferenza al candidato più giovane d'età.

Le graduatorie, approvate con decreto del Segretario Generale, saranno pubblicate sul sito istituzionale del Consiglio regionale e sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia.
La data di pubblicazione costituirà il termine di decorrenza per eventuali impugnative.

Inizio del tirocinio e assegnazione della borsa di studio

Ai vincitori verrà comunicata per iscritto la data di inizio del tirocinio e l'assegnazione della borsa di studio.

Prima dell'inizio del tirocinio, l'Amministrazione procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in forma sostitutiva nella domanda di partecipazione alla selezione dai candidati vincitori.

In caso di mancata o tardiva accettazione degli aventi diritto, o di accertata mancanza dei requisiti richiesti, subentra il primo degli idonei, secondo l'ordine di graduatoria.

L'inizio del tirocinio è subordinato alla sottoscrizione del disciplinare che regola i rapporti tra l'amministrazione ed il tirocinante.

I vincitori che non si presenteranno alla data di inizio del tirocinio verranno considerati rinunciatari.

Il tirocinio prevede la presenza presso la sede del Consiglio regionale individuata nel progetto per almeno 24 ore settimanali, secondo quanto disposto nel disciplinare.
Il tirocinante che non concluda il tirocinio decade dal diritto alla borsa di studio. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo di effettivo svolgimento del tirocinio.
Se il tirocinio non concluso ha avuto una durata pari o inferiore a nove mesi, può essere avviato con la quota della borsa di studio rimanente un ulteriore tirocinio formativo fino a scadenza del progetto iniziale.

Al termine del tirocinio, a seguito dell'attestazione del dirigente di assegnazione, il Segretario Generale rilascia il certificato di regolare frequenza e di proficuo svolgimento che costituisce titolo valutabile nei concorsi pubblici per l'accesso agli impieghi regionali, ai sensi dell'art. 5, comma 4, della l.r. 16/2013.

Informativa trattamento dei dati (ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 e nel rispetto del Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali n. 679/2016)

In conformità alle disposizioni del Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali 679/2016 e del D.Lgs. 30.06.2003 n. 196, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti e utilizzati per le finalità di gestione della selezione presso il Consiglio Regionale della Lombardia dal personale incaricato del Servizio Affari Generali e Logistica - Ufficio Organizzazione e Personale.

Il conferimento dei dati personali richiesti è obbligatorio e necessario al fine della presente procedura selettiva come da informativa.

Le altre informazioni sul trattamento dei dati personali sono fornite nell'informativa di cui all'allegato 3 del presente bando alla cui lettura si rinvia.

Informazioni

Qualsiasi informazione relativa alle selezioni di cui al presente bando potranno essere richieste dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 12.30 all'Ufficio Organizzazione e Personale - Via F. Filzi 22 – 20124 Milano, ovvero ai seguenti numeri telefonici: 0267482397 – 0267482443 - 0267482634.

IL VICESEGRETARIO GENERALE VICARIO
Enrico Gasparini

Allegati: -
All. 1): schede dei progetti di tirocinio formativo e di orientamento
All. 2): schema di domanda per l'iscrizione ai progetti di tirocinio
All. 3) informativa relativa al trattamento dei dati personali

PROGETTI DI TIROCINIO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO
A FAVORE DI NEOLAUREATI
(art. 3, l.r. 16/2013)

AREA "Attività di supporto agli organi consiliari"

Progetto di tirocinio
1. "PROCESSO DI APPROVAZIONE DEGLI ATTI NORMATIVI, CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALL'ATTIVITA' DELLE COMMISSIONI CONSILIARI"

N° TIROCINI: **6** (1 dei 6 tirocini è riservato a candidati in situazione di disabilità)

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso è finalizzato ad acquisire la conoscenza diretta del funzionamento della struttura del Consiglio regionale e del processo relativo all'iter di approvazione degli atti normativi, con particolare riferimento alle attività delle commissioni consiliari; in tale ambito acquisire le conoscenze relative all'attività di supporto tecnico-giuridico e organizzativo alle commissioni permanenti e speciali, nonché quelle relative alle attività di revisione tecnico-giuridica dei testi all'esame delle commissioni; applicare tecniche di studio e ricerca, anche relativamente al diritto dell'Unione europea di rilevanza per l'esercizio della funzione legislativa regionale.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

AREA "Attività di supporto agli organi consiliari"

Progetto di tirocinio
2. "MONITORAGGIO DELLA NORMATIVA COMUNITARIA, STATALE E REGIONALE, E DELLA GIURISPRUDENZA COSTITUZIONALE DI INTERESSE REGIONALE"

N° TIROCINI: **2** (1 dei 2 tirocini è riservato a candidati in situazione di disabilità)

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il tirocinio è finalizzato a rilevare l'evoluzione della normativa comunitaria, statale e regionale, con particolare attenzione al monitoraggio dei provvedimenti parlamentari aventi ad oggetto le riforme istituzionali/costituzionali, nonché gli orientamenti della giurisprudenza costituzionale nelle materie di interesse per l'Amministrazione regionale.
Il percorso è finalizzato all'acquisizione di conoscenza riguardo agli interventi del legislatore statale aventi ricadute, dirette o indirette, in ambito regionale, e alle materie e agli ambiti oggetto di contenzioso innanzi alla Corte costituzionale.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico o politico.

AREA "Attività di supporto agli organi consiliari"

Progetto di tirocinio
3. "RUOLO E FUNZIONI ISTITUZIONALI DELL'UFFICIO DI PRESIDENZA"

N° TIROCINI: **2**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso è finalizzato ad avvicinare il tirocinante alle tematiche connesse all'esercizio delle funzioni istituzionali ed alla conoscenza e gestione dei procedimenti amministrativi che fanno capo ad un organo di governo politico-amministrativo.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

AREA "Attività di supporto agli organi consiliari"

Progetto di tirocinio
4. "SUPPORTO TECNICO-GIURIDICO E ORGANIZZATIVO ALLE SEDUTE DEL CONSIGLIO REGIONALE"

N° TIROCINI: **2**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso comporta l'inserimento del tirocinante nella concreta attività di supporto ai lavori dell'Assemblea regionale, con particolare riferimento all'attività legislativa della Regione: preparazione delle sedute (organizzazione dei documenti e degli emendamenti), supporto tecnico-giuridico in Aula e resocontazione dei lavori consiliari. Ha la finalità di maturare competenze in ordine agli aspetti procedurali e regolamentari della trattazione in Assemblea , con specifica finalizzazione alle connesse attività di studio e di ricerca di tematiche di interesse parlamentare.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico o politico.

AREA "Analisi delle politiche, studi e documentazione"

Progetto di tirocinio
5. "ANALISI DELLE POLITICHE REGIONALI"

N° TIROCINI: **2**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Analisi delle politiche regionali a supporto delle Commissioni consiliari durante l'istruttoria di progetti di legge. Analisi di attuazione delle politiche regionali, a supporto del Comitato Paritetico di Controllo e Valutazione.
Il percorso è finalizzato ad acquisire una specifica esperienza di analisi delle politiche regionali attraverso l'approfondimento:

- dei principi e metodologie di analisi e valutazione delle politiche pubbliche
- delle norme statutarie e regolamentari sull'esercizio delle funzioni consiliari
- delle tecniche e strumenti di analisi delle politiche pubbliche in uso presso l'ufficio.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
37	*Scienze statistiche*	*L-41*	*Statistica*

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo politico, sociologico o statistico.

AREA "Analisi delle politiche, studi e documentazione"

Progetto di tirocinio
6. "LE FUNZIONI BIBLIOGRAFICHE E DI ANALISI E RICERCA DOCUMENTALE DELLA BIBLIOTECA DEL CONSIGLIO REGIONALE"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato a sviluppare competenze nell'ambito delle funzioni bibliografiche e di analisi e ricerca documentale della biblioteca del Consiglio regionale, anche attraverso la collaborazione all'organizzazione delle iniziative di valorizzazione del ruolo della biblioteca consiliare in rapporto agli enti del sistema regionale (SIREG), ad altre biblioteche specialistiche, reti e istituzioni, scuole e università. Avrà ad oggetto lo studio delle fonti informative, delle piattaforme e banche dati, realizzato mediante la trattazione del materiale documentario della biblioteca consiliare.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
05	Lettere	L-10	Lettere
13	Scienze dei beni culturali	L-1	Beni culturali
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
38	Scienze storiche	L-42	Storia

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo politico, sociologico, storico o letterario.

AREA "Comunicazione e relazioni esterne"

Progetto di tirocinio
7. "LE ATTIVITA' DEL CERIMONIALE DEL CONSIGLIO REGIONALE"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato all'acquisizione di conoscenze ed esperienza nell'organizzazione delle attività del cerimoniale del Consiglio Regionale, collaborando alla cura dei rapporti istituzionali, compresi gli aspetti amministrativi, in occasione di celebrazioni e cerimonie.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
3	Scienze della mediazione linguistica	L-12	Mediazione linguistica
39	Scienze del turismo	L-15	Scienze del turismo
05	Lettere	L-10	Lettere
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
38	Scienze storiche	L-42	Storia

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo politico, sociologico, storico o letterario.

ULTERIORI TITOLI RICHIESTI: conoscenza della LINGUA INGLESE

AREA "Comunicazione e relazioni esterne"

Progetto di tirocinio
8. "COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ED EVENTI"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato all'acquisizione di conoscenze ed esperienza nell'organizzazione di eventi e iniziative rivolte al pubblico nell'ambito della comunicazione istituzionale.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
3	Scienze della mediazione linguistica	L-12	Mediazione linguistica
39	Scienze del turismo	L-15	Scienze del turismo
05	Lettere	L-10	Lettere
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
38	Scienze storiche	L-42	Storia

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo politico, sociologico, storico o letterario.

ULTERIORI TITOLI RICHIESTI: conoscenza della LINGUA INGLESE

AREA "Comunicazione e relazioni esterne"

Progetto di tirocinio
9. "RELAZIONI ISTITUZIONALI E TERRITORIALI"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato all'acquisizione di conoscenze ed esperienza nell'ambito delle relazioni istituzionali con enti, organizzazioni ed associazioni, nonché la gestione delle informazioni attraverso l'URP.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
3	Scienze della mediazione linguistica	L-12	Mediazione linguistica
05	Lettere	L-10	Lettere
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
38	Scienze storiche	L-42	Storia

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo politico, sociologico, storico o letterario.

ULTERIORI TITOLI RICHIESTI: conoscenza della LINGUA INGLESE

AREA "Comunicazione e relazioni esterne"

Progetto di tirocinio
10 "COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE ATTRAVERSO IL WEB"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo si colloca nell'ambito della definizione di un modello organizzativo e delle relative competenze per la gestione delle attività internet interattive (web 2.0) del Consiglio regionale della Lombardia, con particolare riferimento alle consultazioni on-line delle Commissioni consiliari sulla base degli applicativi di cui l'Ente è dotato.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
26	Scienze e tecnologie informatiche	L-31	Scienze e tecnologie informatiche
3	Scienze della mediazione linguistica	L-12	Mediazione linguistica
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
05	Lettere	L-10	Lettere
09	Ingegneria dell'informazione	L-8	Ingegneria dell'informazione
10	Ingegneria industriale	L-9	Ingegneria industriale

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo informatico, sociologico, letterario o della comunicazione.

AREA "Comunicazione e relazioni esterne"

Progetto di tirocinio
11 "PRODUZIONE DI CONTENUTI PER GLI STRUMENTI DI COMUNICAZIONE VIA WEB"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo si colloca nell'ambito della definizione di un modello organizzativo e delle relative competenze per la gestione e la produzione dei contenuti negli strumenti di comunicazione via internet e social network del Consiglio regionale della Lombardia, in riferimento all'attività coordinata dalla Struttura Stampa.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
26	Scienze e tecnologie informatiche	L-31	Scienze e tecnologie informatiche
3	Scienze della mediazione linguistica	L-12	Mediazione linguistica
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
05	Lettere	L-10	Lettere
09	Ingegneria dell'informazione	L-8	Ingegneria dell'informazione
10	Ingegneria industriale	L-9	Ingegneria industriale

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo informatico, sociologico, letterario o della comunicazione.

AREA "Relazioni europee"

Progetto di tirocinio
12. "RELAZIONI INTERNAZIONALI"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato a sviluppare competenze nell'ambito delle relazioni internazionali del Consiglio regionale. Prevede la collaborazione alle attività di organizzazione di incontri istituzionali con delegazioni estere e di eventi legati ai rapporti con l'estero.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
3	Scienze della mediazione linguistica	L-12	Mediazione linguistica
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche
05	Lettere	L-10	Lettere
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione
29	Filosofia	L-5	Filosofia
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
11	Lingue e culture moderne	L-11	Lingue e culture moderne

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico, economico, sociologico, letterario o della comunicazione.

ULTERIORI TITOLI RICHIESTI: conoscenza della LINGUA INGLESE

AREA "Relazioni europee"

Progetto di tirocinio

13. "LA PARTECIPAZIONE DEL CONSIGLIO REGIONALE ALLE POLITICHE EUROPEE"

N° TIROCINI: **2**

SEDE DEL TIROCINIO: Bruxelles – sede della Regione Lombardia

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato ad acquisire conoscenze sulla partecipazione dell'assemblea legislativa al percorso di formazione delle politiche europee, attraverso l'esame e la selezione dei dossier e degli atti sulle tematiche di interesse regionale.
Lo svolgimento del tirocinio presso la sede di Bruxelles consente uno stretto raccordo con il Comitato delle Regioni, con le istituzioni europee e con le delegazioni regionali europee, anche a supporto della partecipazione del Consiglio regionale ai lavori della Conferenza dei Presidenti dei Parlamenti Regionali Europei (CALRE).

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
3	Scienze della mediazione linguistica	L-12	Mediazione linguistica
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 – Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

ULTERIORI TITOLI RICHIESTI: conoscenza della LINGUA INGLESE

AREA "Authority regionali"

Progetto di tirocinio
14. "LA CONCILIAZIONE E LA DEFINIZIONE NELLE CONTROVERSIE TRA UTENTI E GESTORI DELLE TELECOMUNICAZIONI"

N° TIROCINI: **2**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato a sviluppare le competenze nell'ambito delle controversie tra utenti ed operatori nel settore delle telecomunicazioni. Premesso un approfondimento della normativa di settore e sul ruolo dell'Autorità di garanzia, il tirocinante potrà acquisire un'esperienza sul campo attraverso l'osservazione dei procedimenti gestiti dalla struttura, la relativa istruttoria e l'affidamento di compiti relativi alla predisposizione degli atti.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico.

AREA "Authority regionali"

Progetto di tirocinio
15. "ACQUISIZIONE DI CONOSCENZE E DI UNA ESPERIENZA NEL CAMPO DELLA VIGILANZA E DEL MONITORAGGIO NEL SETTORE DELLE TELECOMUNICAZIONI"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso approfondisce il tema della vigilanza che l'Autorità di garanzia esercita sulle attività e gli operatori di comunicazione (televisione, radiofonia, stampa quotidiana e periodica, ecc.) relativamente agli obblighi da osservare e alla salvaguardia delle libertà e diritti dei cittadini-utenti.
Avrà ad oggetto lo studio della normativa, sia generale che specifica, concernente l'assetto del settore e i vari tipi di vigilanza (monitoraggio televisivo, tutela dei minori, sondaggi, diritto di rettifica, periodi elettorali, ecc.). Il tirocinante potrà acquisire una esperienza sul campo attraverso l'osservazione dei procedimenti gestiti dalla struttura, la relativa istruttoria e l'affidamento di compiti relativi alla predisposizione degli atti.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
36	Scienze sociologiche	L-40	Sociologia
14	Scienze della comunicazione	L-20	Scienze della comunicazione

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o sociologico.

AREA "Authority regionali"

Progetto di tirocinio
16. "GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI PERVENUTE AL GARANTE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato a sviluppare competenze nell'ambito della trattazione di segnalazioni pervenute all'Authority ai sensi della l.r. 30 marzo 2009, n. 6, art. 2, punti j) e k), seguendo le procedure stabilite e utilizzando il programma di workflow DiAsPro. Previo approfondimento delle norme e del ruolo svolto dall'Authority, il tirocinante potrà acquisire un'esperienza sul campo occupandosi dei procedimenti, dell'istruttoria e della predisposizione dei relativi atti.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
L-19	Scienze dell'educazione e della formazione	L- 39	Servizio sociale

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 – Giurisprudenza e della classe LM-85 Scienze pedagogiche

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico o pedagogico.

AREA "Authority regionali"

Progetto di tirocinio
17. "GESTIONE DELLE ISTANZE PERVENUTE AL DIFENSORE REGIONALE"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato a sviluppare competenze nell'ambito della trattazione di istanze pervenute all'Authority, seguendo le procedure stabilite e utilizzando il programma di workflow DiAsPro. Previo approfondimento delle norme e del ruolo svolto dall'Authority, il tirocinante potrà acquisire un'esperienza sul campo occupandosi dei procedimenti e dell'istruttoria.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 – Giurisprudenza

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico.

AREA "Amministrativa e gestionale"

Progetto di tirocinio
18. "ARMONIZZAZIONE DEI SISTEMI CONTABILI E DEGLI SCHEMI DI BILANCIO DELLE REGIONI"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è finalizzato a sviluppare competenze nell'ambito:
- della contabilità economico patrimoniale integrata alla contabilità finanziaria secondo i principi stabiliti dal DL 118/2011;
- della contabilità analitica in relazione al controllo di gestione;
- dell'analisi delle procedure di entrata e di spesa.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche
37	Scienze statistiche	L-41	Statistica

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate.

Diplomi di laurea (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo economico o statistico.

AREA "Amministrativa e gestionale"

Progetto di tirocinio
19. "CONTRATTI PUBBLICI: PROCEDURE DI AFFIDAMENTO E DI ESECUZIONE"

N° TIROCINI: **2**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso è finalizzato ad acquisire conoscenza nei seguenti ambiti:

- normativa in materia di contratti pubblici e per la prevenzione e il contrasto della criminalità organizzata e per la promozione della cultura della legalità (D.Lgs. 163/06, Dpr 207/10, L. 136/10, convenzioni Consip S.p.A. – mercato elettronico - centrale di committenza regionale);
- aspetti applicativi dell'iter dell'appalto e dei compiti del responsabile delle procedure di affidamento e di esecuzione;
- compiti dell'Autorità di vigilanza dei contratti pubblici e dell'Osservatorio regionale lavori pubblici.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Lauree (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

AREA "Amministrativa e gestionale"

Progetto di tirocinio
20. "SICUREZZA DEL SISTEMA INFORMATICO"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso è finalizzato ad acquisire conoscenza nei seguenti ambiti:

- sicurezza del sistema informatico del Consiglio regionale in merito alla protezione dei dati personali e sensibili in attuazione del regolamento europeo n. 679/2016 sia dal punto di vista giuridico che tecnico,
- nel supporto info-giuridico che la struttura fornisce al RPD.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
26	Scienze e tecnologie informatiche	L-31	Scienze e tecnologie informatiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Lauree (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico o informatico.

AREA "Amministrativa e gestionale"

Progetto di tirocinio
21. "LA GESTIONE DEL PERSONALE NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso è finalizzato ad acquisire la conoscenza di tutti gli aspetti riguardanti la gestione del personale in una pubblica amministrazione. In particolare, il percorso prevede l'approfondimento delle tematiche riguardanti:

- la programmazione del fabbisogno del personale e l'organizzazione;
- gli istituti connessi al trattamento giuridico, economico e previdenziale del personale;
- le relazioni sindacali;
- la formazione del personale;
- il ciclo della performance.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Lauree (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

AREA "Amministrativa e gestionale"

Progetto di tirocinio
22. "IL TRATTAMENTO ECONOMICO E PREVIDENZIALE NEL PUBBLICO IMPIEGO"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso è finalizzato ad acquisire la conoscenza di tutti gli aspetti riguardanti il trattamento economico e previdenziale del personale pubblico. Premesso un approfondimento della normativa nazionale e della disciplina in materia stabilita dalla contrattazione del comparto Regioni – Enti locali, il tirocinante potrà acquisire un'esperienza sul campo attraverso l'approfondimento degli adempimenti amministrativo-contabili connessi al trattamento economico, nonché alla liquidazione del trattamento previdenziale e pensionistico del personale consiliare.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 - Giurisprudenza.

Lauree (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico o economico.

AREA "Prevenzione della corruzione e Privacy"

Progetto di tirocinio
23. "TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso ha le finalità di avviare il tirocinante all'acquisizione di competenze in materia di trasparenza, tutela di dati personali, prevenzione e contrasto della corruzione con specifico riferimento alle attività e ai processi svolti presso un'assemblea legislativa regionale. Oltre all'approfondimento della recente normativa in materia (per esempio in materia di accesso civico generalizzato) e dei provvedimenti dell'Autorità nazionale Anticorruzione, il tirocinio offre l'opportunità di conoscere tutti gli aspetti organizzativi dell'amministrazione consiliare, mediante contatti diretti con le strutture, l'analisi di documenti e dati. L'attività prevede inoltre l'effettuazione di ricerche e benchmark per la rilevazione di buone prassi e la definizione di proposte migliorative.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 – Giurisprudenza, ovvero **laurea magistrale (LM) in ingegneria gestionale** (classe di laurea LM-31)

Lauree (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico, economico o gestionale.

AREA "Prevenzione della corruzione e Privacy"

Progetto di tirocinio
24. "PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI"

N° TIROCINI: **1**

SEDE DEL TIROCINIO: Milano – sede del Consiglio regionale

CONTENUTI DEL PERCORSO FORMATIVO

Il percorso ha la finalità di avviare il tirocinante all'acquisizione di competenze sul trattamento e la protezione dei dati personali, anche alla luce del Regolamento (UE) 2016/679, che richiede alle pubbliche amministrazioni di adeguare procedure e prassi interne nonché la messa in atto di molteplici adempimenti di carattere tecnico e organizzativo.

Oltre all'approfondimento della recente normativa e dei provvedimenti del Garante per la protezione dei dati personali, con particolare attenzione ai temi relativi alla liceità del trattamento e al diritto all'oblio in ambito pubblico, il tirocinio offre l'opportunità di partecipare all'implementazione delle misure di sicurezza e organizzative previste dal Regolamento UE 2016/679 (privacy by design e privacy by default, valutazione di impatto, gestione data breach, designazione di incaricati e responsabili del trattamento) e di sperimentare l'applicazione di metodologie di risk management ai trattamenti di dati personali svolti nell'Amministrazione. Tali attività consentono altresì la conoscenza dell'organizzazione dell'amministrazione consiliare, mediante contatti diretti con le strutture, l'analisi di documenti e dati. L'attività prevede inoltre l'effettuazione di ricerche e benchmark per la rilevazione di buone prassi e la definizione di proposte migliorative.

TITOLI DI STUDIO AMMESSI:

Lauree triennali/di primo livello (L) appartenenti ad una delle seguenti classi del nuovo ordinamento universitario:			
Classi delle lauree DM 509/99		***Classi delle lauree DM 270/04***	
02	Scienze dei servizi giuridici	L-14	Scienze dei servizi giuridici
31	Scienze giuridiche		
15	Scienze politiche e delle relazioni internazionali	L-36	Scienze politiche e delle relazioni internazionali
17	Scienze dell'economia e della gestione aziendale	L-18	Scienze dell'economia e della gestione aziendale
19	Scienze dell'amministrazione	L-16	Scienze dell'amministrazione e dell'organizzazione
28	Scienze economiche	L-33	Scienze economiche

Lauree specialistiche (LS) ovvero lauree magistrali (LM) del nuovo ordinamento universitario a cui si accede dalle classi di laurea sopra indicate, ovvero **laurea a ciclo unico** della classe LMG/01 – Giurisprudenza, ovvero **laurea magistrale (LM) in ingegneria gestionale** (classe di laurea LM-31)

Lauree (DL) secondo il vecchio ordinamento ad indirizzo giuridico, politico, economico o gestionale.

Allegato 2

BORSE DI STUDIO ANNO 2019

SCHEMA DI DOMANDA
(da redigersi in carta semplice)

Al Consiglio regionale
della Lombardia
Ufficio Organizzazione e Personale
Via F. Filzi, 22
20124 - MILANO

Il/la sottoscritto/a ……
(cognome, nome)
codice fiscale ……

chiede di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per lo svolgimento dei seguenti tirocini formativi e di orientamento:

(barrare la casella corrispondente alle selezioni a cui si intende partecipare: massimo 3 progetti)

Area "Attività di supporto agli organi collegiali"	
Progetto	Casella da barrare
1. *"Processo di approvazione degli atti normativi, con particolare riferimento all'attività delle Commissioni consiliari"*	
2. *"Monitoraggio della normativa comunitaria, statale e regionale e della girisprudenza costituzionale di interesse regionale"*	
3. *"Ruolo e funzioni istituzionali dell'Ufficio di Presidenza"*	
4. *"Supporto tecnico-giuridico e organizzativo alle sedute del consiglio regionale"*	
Area "Analisi delle politiche, studi e documentazione"	
Progetto	Casella da barrare
5. *"Analisi delle politiche regionali"*	
6. *"Le funzioni bibliografiche e di analisi e ricerca documentale della Biblioteca del Consiglio regionale"*	

Area "Comunicazione e relazioni esterne"	
Progetto	Casella da barrare
7. *"Le attività del cerimoniale del Consiglio regionale"*	
8. *"Comunicazione istituzionale ed eventi"*	
9. *"Relazioni istituzionali e territoriali"*	
10. *"Comunicazione istituzionale attraverso il web"*	
11. *"Produzione di contenuti per gli strumenti di comunicazione via web"*	
Area "Relazioni europee"	
Progetto	Casella da barrare
12. *"Relazioni internazionali"*	
13. *"La partecipazione del Consiglio regionale alle politiche europee"* (sede a Bruxelles)	
Area "Authority regionali"	
Progetto	Casella da barrare
14. *"La conciliazione e la definizione delle controversie tra utenti e gestori delle telecomunicazioni"*	
15. *"Acquisizione di conoscenze e di una esperienza nel campo della vigilanza e del monitoraggio nel settore delle telecomunicazioni"*	
16. *"Gestione delle segnalazioni pervenute al garante per l'infanzia e l'adolescenza"*	
17. *"Gestione delle istanze pervenute al Difensore regionale"*	
Area "Amministrativa e gestionale"	
Progetto	Casella da barrare
18. *"Armonizzazioni dei sistemi contabili e degli schemi di Bilancio delle Regioni"*	
19. *"Contratti pubblici: procedure di affidamento e di esecuzione"*	
20. "Sicurezza del sistema informatico"	
21. *"La gestione del personale nella pubblica amministrazione"*	
22. *"Il trattamento economico e previdenziale nel pubblico impiego"*	

Area "Prevenzione della corruzione e privacy"	
Progetto	Casella da barrare
23. "Trasparenza e prevenzione della corruzione"	
24. "Protezione dati personali"	

A tal fine, a conoscenza delle sanzioni penali previste dall'art.76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, in caso di falsità in atti e dichiarazioni,

DICHIARA

a) di essere nato a ..... il .....;
(luogo e provincia) *(giorno, mese, anno);*

b) di essere residente a …….....;
(luogo e indirizzo esatto)

c) di essere in possesso della cittadinanza:

☐ italiana
☐ di uno Stato membro dell'Unione Europea ……
(specificare lo Stato di appartenenza)

☐ di altro Stato estero non appartenente all'UE, per i soli casi previsti dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 .....
nella seguente condizione …….
(i cittadini di Paesi terzi dovranno specificare lo Stato di appartenenza e la condizione che legittima la partecipazione: es. familiare di cittadino UE non avente la cittadinanza di uno stato membro titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, ecc.)

d) di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di .....……;
(chi non è iscritto nelle liste elettorali deve indicare il motivo)

e) di non avere mai riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso ……...…;
(chi ha riportato condanne penali o ha procedimenti penali in corso deve dichiararlo)

f) di essere in possesso del/dei seguente/i titolo/i di studio:

1) laurea triennale [L] ovvero laurea a ciclo unico (lauree nuovo ordinamento) in
……..……
classe di laurea …….. conseguita il: ……..…..
presso: ……..……..
indirizzo ……..……

città: ……..…… voto di laurea: ……..……
estremi del provvedimento di equivalenza …..……
(per i titoli di studio conseguiti all'estero)

(informazione da compilare anche in caso di successiva acquisizione di laurea specialistica/magistrale LS/LM).

2) laurea specialistica LS o magistrale LM (lauree nuovo ordinamento) in
……..
classe di laurea ……..…….. conseguita il: ……..……
presso: ……..……..……..

indirizzo ……..……
città: ……..…… voto di laurea: ……..……..……

estremi del provvedimento di equivalenza …..……
(per i titoli di studio conseguiti all'estero)

3) diploma di laurea DL (laurea vecchio ordinamento) in
……..……..……
equiparabile alla classe di laurea specialistica/magistrale ……..……...
conseguito il: ……..……
presso: ……..……..
indirizzo ……..……
città: ……..…… voto di laurea: ……..……
estremi del provvedimento di equivalenza …..……
(per i titoli di studio conseguiti all'estero)

g) di conoscere la lingua inglese, certificata da ……
(Indicare la certificazione posseduta, oppure allegarne copia alla domanda. Informazione da compilare solo per l'iscrizione ai progetti di tirocinio per i quali è espressamente richiesta la conoscenza della lingua inglese come requisito di ammissione)

h) di appartenere, ai fini della riserva prevista nel bando, alle categorie di cui alla L. 68/99 (*Norme per il diritto al lavoro dei disabili)*;

SI NO

(barrare l'opzione)

i) di richiedere, in relazione allo specifico handicap riconosciuto ai sensi della L. 104/92, il seguente ausilio necessario per l'eventuale svolgimento del colloquio:
……..……
(specificare il tipo di ausilio o di tempi aggiuntivi ed eventualmente allegare certificazione rilasciata dalla competente struttura sanitaria che attesti la necessità di ausili)

l) di aver preso visione dell'*Informativa relativa al trattamento dei dati personali* allegata al bando di selezione (allegato 3) e di esprimere consenso al trattamento dei dati come indicato nell'informativa stessa;

m) di accettare tutte le condizioni previste dal bando, pena l'esclusione dalla selezione;

Il sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa alla selezione gli/le venga trasmessa al seguente indirizzo:
Via .....

Città …….. Cap ……

Indirizzo di posta elettronica .....

Indirizzo di posta elettronica .certificata ……

Telefono ……. Cellulare ……...
impegnandosi a comunicare, per iscritto, all'Ufficio Organizzazione e Personale - Via F. Filzi, 22 – 20124 MILANO, le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario.

.....….
(luogo e data)

.....
(firma leggibile)

Allegati:
- *fotocopia documento di riconoscimento*
- curriculum vitae in formato europeo

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Selezione pubblica per lo svolgimento presso il Consiglio regionale della Lombardia, per l'anno 2019, di n. 36 tirocini formativi e di orientamento destinati a neolaureati (art. 3 della l.r. 16/2013)

Il Regolamento generale sulla protezione dei dati – Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito indicato con Regolamento europeo) – garantisce alle persone fisiche che conferiscono i propri dati personali, ossia gli interessati, il diritto di ricevere da parte del Consiglio regionale della Lombardia alcune informazioni sulle operazioni di trattamento dei dati stessi e sugli altri diritti che l'ordinamento riconosce a tutela della riservatezza.

Di seguito, sono fornite le suddette informazioni in modo sintetico e semplice. Ulteriori informazioni ed eventuali aggiornamenti sulla privacy policy del Consiglio regionale sono disponibili sul portale www.consiglio.regione.lombardia.it/privacy o possono essere richiesti al Responsabile della protezione dei dati personali del Consiglio regionale contattabile ai seguenti recapiti telefonici 02.67486203 – 02.67482023 – e-mail PEC protocollo.generale@pec.consiglio.regione.lombardia.it.

1. **Titolare del Trattamento**
   Titolare del trattamento dei dati è il Consiglio regionale della Lombardia con sede in via Fabio Filzi, 22 – Milano.

2. **Finalità e base giuridica del trattamento**
   I dati personali forniti - mediante la presentazione della candidatura secondo il modello facsimile allegato al bando - sono trattati per finalità strettamente connesse e strumentali alla presente selezione e per gestire, conseguentemente, in caso di esito positivo della stessa, il rapporto di tirocinio, ai sensi della l.r. 16/2013, che costituisce la base giuridica del trattamento. I dati particolari (dati relativi alla L. 104/1992 e alla L. 68/1999) e i dati giudiziari sono trattati secondo quanto descritto nel Regolamento per il trattamento dei dati personali sensibili e giudiziari di cui è titolare il Consiglio regionale della Lombardia (D.C.R. 6 maggio 2014, n. X/378). Sulle autodichiarazioni rilasciate, ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000, sono effettuati i controlli previsti dall'art. 71 del DPR stesso.

3. **Conferimento dei dati**
   Il conferimento dei dati personali richiesti è **obbligatorio** ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

4. **Modalità di trattamento dei dati**
   Il trattamento è effettuato in forma cartacea e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati e con l'utilizzo di reti telematiche. Sono adottate misure tecniche e organizzative idonee a garantire un livello di sicurezza adeguato alla tipologia di dati trattati.

   I dati personali sono trattati dai dipendenti e collaboratori del Consiglio regionale appositamente incaricati e dotati di specifico profilo di autorizzazione.

   Possono altresì venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori di soggetti che forniscono servizi strumentali (per esempio i fornitori dei servizi di hosting del sito web o gli amministratori del sistema di posta elettronica). Tali soggetti agiscono in qualità di Responsabili o Incaricati del trattamento e sono tenuti a obblighi di riservatezza definiti contrattualmente. I servizi di hosting del portale istituzionale e di gestione del protocollo informatico sono forniti da Lombardia Informatica spa, designata responsabile del trattamento. Eventuali ulteriori responsabili del trattamento, designati successivamente alla redazione del presente allegato, sono indicati nella sezione Privacy del portale istituzionale del Consiglio regionale, alla quale si rinvia.

5. Conservazione, comunicazione e diffusione dei dati personali

I dati sono conservati presso la sede del Consiglio regionale, oppure, quando previsto, presso le sedi dell'archivio di deposito del Consiglio stesso e presso la server farm di Lombardia Informatica spa, sita in Milano.

I tempi di conservazione sono stabiliti dalle norme in materia di protocollo e conservazione dei documenti delle pubbliche amministrazioni e definiti nel Manuale di gestione documentale del Consiglio regionale della Lombardia, approvato con deliberazione dell'Ufficio di Presidenza 11 aprile 2016, n. 97.

I dati personali potranno essere comunicati a:

- soggetti legittimati in base a norma di legge o di regolamento (es. diritto di accesso agli atti; prerogative di informazione dei Consiglieri regionali);
- soggetti fornitori di servizi strumentali, come indicato al punto n. 4;
- Autorità giudiziaria, in caso di legittima richiesta;
- enti certificanti per i controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni in occasione dei controlli previsti dall'articolo 71 e seguenti del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 (Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa);
- Responsabile della prevenzione della corruzione del Consiglio regionale per l'esercizio dei poteri di vigilanza attribuitigli dalla legge.

I dati personali (nome, cognome, data di nascita ed esiti della selezione) potranno essere diffusi tramite pubblicazione delle graduatorie sul BURL – Bollettino Ufficiale Regione Lombardia e sul portale istituzionale internet/intranet, come previsto dalla normativa vigente.

6. Diritti dell'interessato

Ai sensi degli articoli 15 e seguenti del Regolamento europeo, nei termini e alle condizioni ivi previste, l'interessato ha diritto di accedere ai propri dati personali, di ottenere la rettifica o la cancellazione dei dati che lo riguardano o la limitazione del trattamento degli stessi ovvero di opporsi al trattamento.

Per l'esercizio dei propri diritti l'interessato può rivolgersi al dirigente dell'Ufficio Organizzazione e Personale inviando richiesta scritta, con le stesse modalità di cui al paragrafo rubricato "Redazione delle domande e scadenza" del bando di selezione.

È a tal fine possibile utilizzare il modello predisposto dal Garante per la protezione dei dati personali e disponibile nella pagina Privacy del portale istituzionale del Consiglio regionale oppure altra istanza con i medesimi contenuti.

In caso di violazioni, è possibile altresì presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali – per recapiti e condizioni si veda www.garanteprivacy.it.

Con la presentazione della candidatura si acconsente ai trattamenti di dati personali sopra descritti.