



Comune di Parabiago
Città Metropolitana di Milano
CF. 01059460152

Piazza della Vittoria, 7 – 20015 Parabiago (MI)
Tel. 0331.406011 – Fax 0331.552750
www.comune.parabiago.mi.it



A.S.C. Sociale del Legnanese (So.Le.) per la gestione
di servizi sociali
CF. 92049320150 P.IVA 08868510960

Piazza san Magno, 9 – 20025 Legnano (MI)
Tel. 0331.1816360 – Fax 0331.1816320
www.ascsole.it

ALLEGATO A
PATTO DI CORRESPONSABILITÀ TRA L'ENTE GESTORE E LA FAMIGLIA
circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e ai comportamenti individuali volti al
contenimento della diffusione del contagio da COVID-19

Il sottoscritto _____, Legale Rappresentante dell'Ente
Gestore del Servizio Pre e Post Scuola, realizzato presso la sede di

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA IV NOVEMBRE

ISTITUTO COMPRENSIVO VIA LEGNANO

SCUOLA MATERNA DI VIA BRESCIA

E

Il/la sig./sig.ra _____, in qualità di genitore (o titolare della
responsabilità genitoriale), di _____, nato/a a _____
(____), residente in _____ (____), via _____, e
domiciliato in _____ (____), via _____

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO PER LA FREQUENZA DEL MINORE AL SERVIZIO:

PRE SCUOLA

POST SCUOLA

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

1. di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
2. che il figlio/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al COVID-19 all'avvio del servizio;
3. di impegnarsi a trattenere il proprio figlio/a al domicilio in presenza di febbre superiore a 37,5° o di altri sintomi (es. tosse, raffreddore, congiuntivite) e di informare tempestivamente il pediatra e il gestore del servizio della comparsa dei sintomi o febbre;
4. di essere consapevole ed accettare che il proprio figlio/a sia sottoposto a misurazione della febbre con termometro senza contatto prima dell'accesso al servizio e che, in caso di febbre superiore ai



Comune di Parabiago
Città Metropolitana di Milano
CF. 01059460152

Piazza della Vittoria, 7 – 20015 Parabiago (MI)
Tel. 0331.406011 – Fax 0331.552750
www.comune.parabiago.mi.it



A.S.C. Sociale del Legnanese (So.Le.) per la gestione
di servizi sociali
CF. 92049320150 P.IVA 08868510960

Piazza san Magno, 9 – 20025 Legnano (MI)
Tel. 0331.1816360 – Fax 0331.1816320
www.ascsole.it

- 37,5° o di presenza delle altre sintomatologie sopra citate, non potrà essere ammesso al servizio;
5. di essere consapevole che nello svolgimento della procedura di triage è tenuto a informare l'operatore all'ingresso sullo stato di salute corrente del bambino, in particolare dichiarando se ha avuto sintomi quali febbre, difficoltà respiratorie o congiuntivite;
 6. di essere consapevole ed accettare che, in caso di insorgenza di febbre superiore a 37,5° o di altra sintomatologia (tra quelle sopra riportate), l'Ente Gestore provvede all'isolamento immediato del minore e ad informare immediatamente i familiari;
 7. di essere consapevole che il proprio figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico sanitarie all'interno del servizio nonché le altre regole finalizzate alla prevenzione del contagio da COVID-19, **tra cui indossare la mascherina per tutta la durata del servizio e igienizzarsi le mani con soluzione disinfettante idroalcolica;**
 8. di essere stato adeguatamente informato dagli organizzatori del servizio di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare:
 - a. delle disposizioni per gli accessi e l'uscita;
 - b. di non poter accedere, se non per situazioni di comprovata emergenza, all'area del servizio, durante lo svolgimento delle attività ed in presenza dei bambini.

L'Ente gestore dichiara:

1. di aver fornito, contestualmente all'iscrizione, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da COVID-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza al servizio, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
2. che per la realizzazione del servizio si avvale di personale adeguatamente formato sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al COVID-19;
3. di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
4. di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto presente nel servizio, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

Per tutto quanto non riportato, si rimanda al PROTOCOLLO OPERATIVO PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 - SERVIZI PRE E POST SCUOLA.

_____, li _____

Il Genitore
(o Titolare della Responsabilità Genitoriale)

Il Legale Rappresentante dell'Ente Gestore
