



Comune di Parabiago
Città Metropolitana di Milano
CF. 01059460152

Piazza della Vittoria, 7 – 20015 Parabiago (MI)
Tel. 0331.406011 – Fax 0331.552750
www.comune.parabiago.mi.it



A.S.C. Sociale del Legnanese (So.Le.)
per la gestione di servizi sociali
C.F. 92049320150 P.IVA 08868510960

Piazza san Magno, 9 – 20025 Legnano (MI)
Tel. 0331.1816360 – Fax 0331.1816320
www.ascsole.it

LEGNANO, 29 SETTEMBRE 2020

OGGETTO: PROTOCOLLO OPERATIVO PER IL CONTRASTO E IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL COVID-19 – SERVIZI PRE E POST SCUOLA

Il Servizio di pre e post scuola consiste nell'accoglienza, vigilanza e assistenza agli/alle alunni/e delle scuole dell'infanzia e primarie nelle fasce orarie precedenti e successive al normale orario scolastico e prevede attività ludiche, ricreative e motorie.

Nello specifico, il servizio pre e post scuola del Comune di Parabiago si avvierà in 3 date distinte:

- 23 settembre p.v. per l'Istituto Comprensivo di via IV novembre;
- 29 settembre p.v. per l'Istituto Comprensivo di viale Legnano;
- 5 ottobre p.v. per la Scuola dell'infanzia di via Brescia.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIA IV NOVEMBRE

Il servizio di pre scuola inizierà in tutti i plessi il 23 settembre dalle ore 7.30 alle ore 8.30.

Il servizio di post scuola inizierà in tutti i plessi il 23 settembre: per la Scuola Primaria dalle 16.15 (per le classi che terminano in questo orario) alle 18.00, per la Scuola dell'Infanzia di Via XXIV Maggio dalle ore 16.00 alle 18.00

PRE SCUOLA

Scuola Primaria Manzoni Via Quattro novembre: il servizio sarà effettuato nella palestra della scuola, i genitori passeranno dal cancelletto laterale di sinistra (guardando la scuola), si recheranno davanti alla porta a vetri e consegneranno il minore agli educatori senza accedere ai locali della scuola. Gli educatori faranno sanificare le mani, misureranno la temperatura corporea e accoglieranno il minore.

Al termine del servizio, 8.15 per le classi che seguono questo orario, 8.30 per le altre classi, gli educatori preposti consegneranno personalmente i minori all'insegnante di riferimento nel luogo preposto.

Scuola Villastanza in Via Olona: il servizio sarà effettuato nella palestra della scuola, i genitori passeranno dal cancellone di Via Gorizia, si recheranno davanti alla porta a vetri e consegneranno il minore agli educatori senza accedere ai locali della scuola. Gli educatori faranno sanificare le mani, misureranno la temperatura corporea e accoglieranno il minore.

Al termine del servizio, 8.15 per le classi che seguono questo orario, 8.30 per le altre classi, gli educatori preposti consegneranno personalmente i minori all'insegnante di riferimento nel luogo preposto.

Plesso Scuola Rancilio: il servizio sarà effettuato nel locale adiacente alla palestra, i genitori accompagneranno il minore davanti all'ingresso e lo consegneranno agli educatori senza accedere ai locali



Comune di Parabiago
Città Metropolitana di Milano
CF. 01059460152

Piazza della Vittoria, 7 – 20015 Parabiago (MI)
Tel. 0331.406011 – Fax 0331.552750
www.comune.parabiago.mi.it



A.S.C. Sociale del Legnanese (So.Le.)
per la gestione di servizi sociali
C.F. 92049320150 P.IVA 08868510960

Piazza san Magno, 9 – 20025 Legnano (MI)
Tel. 0331.1816360 – Fax 0331.1816320
www.ascsole.it

della scuola. Gli educatori faranno sanificare le mani, misureranno la temperatura corporea e accoglieranno il minore.

Al termine del servizio, 8.15 per le classi che seguono questo orario, 8.30 per le altre classi, gli educatori preposti consegneranno personalmente i minori all'insegnante di riferimento nel luogo preposto.

Sarà cura degli educatori dedicati ai servizi tenere suddivisi i gruppi e non mischiarli tra loro.

POST SCUOLA

Scuola dell'infanzia XXIV maggio: il servizio sarà effettuato nella palestra della scuola materna, i genitori accederanno dal giardino d'ingresso, si recheranno vicino alla porta vetri e gli educatori consegneranno il minore, senza che il genitore acceda ai locali della scuola.

Poiché i bambini della scuola materna debbono cambiare le scarpe per uscire, sarà premura dell'educatore riporre le scarpe utilizzate all'interno dell'edificio scolastico, negli appositi armadietti, al termine del servizio, in modo tale che il giorno successivo, i bambini ritroveranno le loro scarpe nel giusto posto.

Scuola Villastanza Travaini: il servizio verrà effettuato nei locali della biblioteca, i genitori accederanno da via Olona (ingresso principale della scuola), suoneranno il campanello, l'educatore si affaccerà e consegnerà il minore dalla porta d'ingresso.

Scuola Villastanza Plesso Rancilio: il servizio si effettuerà nell'atrio della scuola secondaria, i genitori accederanno dall'ingresso principale della scuola secondaria, l'educatore aprirà il cancello e il genitore si recherà alla porta vetri dove gli verrà consegnato il minore.

Scuola Manzoni Via Quattro novembre: il servizio si realizzerà nelle classi II B e II C, i genitori entreranno dall'ingresso principale di via Quattro novembre, si recheranno alla porta vetri dove sarà presente un'ausiliaria che preleverà il minore dalle classi e lo consegnerà al genitore che resterà sulla porta a vetri e non accederà ai locali scolastici.

Sarà cura degli educatori dedicati ai servizi tenere suddivisi i gruppi e non mischiarli tra loro.

ISTITUTO COMPRENSIVO DI VIALE LEGNANO

PRE SCUOLA

Primaria San Lorenzo: ingresso da Via Papa Giovanni XXIII. I genitori lasceranno gli alunni all'ingresso principale. I bambini saranno accolti nell'atrio. Al termine del servizio gli educatori preposti consegneranno personalmente i minori all'insegnante di riferimento nel luogo preposto.



Comune di Parabiago
Città Metropolitana di Milano
CF. 01059460152

Piazza della Vittoria, 7 – 20015 Parabiago (MI)
Tel. 0331.406011 – Fax 0331.552750
www.comune.parabiago.mi.it



A.S.C. Sociale del Legnanese (So.Le.)
per la gestione di servizi sociali
C.F. 92049320150 P.IVA 08868510960

Piazza san Magno, 9 – 20025 Legnano (MI)
Tel. 0331.1816360 – Fax 0331.1816320
www.ascsole.it

Via Brescia: ingresso Via Lodi, cancello piccolo. Locali: palestra con suddivisione e separazione gruppi per classe. Un'educatrice, delle due presenti, si recherà all'ingresso di Via Brescia per accogliere e accompagnare in palestra gli alunni che arrivano con lo scuolabus per frequentare il servizio. Al termine del servizio gli educatori preposti consegneranno personalmente i minori all'insegnante di riferimento nel luogo preposto.

Sarà cura degli educatori dedicati ai servizi tenere suddivisi i gruppi e non mischiarli tra loro.

POST SCUOLA

Ingresso da atrio di via Brescia con opportuno distanziamento dei bambini usando più tavoli. Uscita da Via Brescia.

Si comunica che il post scuola nella Scuola dell'infanzia di Via Brescia sarà attivo dal 5/10/2020, dalle ore 16,00 alle ore 17,45.

Verranno utilizzati gli spazi della palestra a piano terra, sia per la merenda che per il gioco libero, i bagni adiacenti alla palestra, il giardino (suddiviso per sezioni) in caso di bel tempo.

Per l'ingresso e l'uscita, in palestra o in giardino, i genitori utilizzeranno il cancelletto interno adiacente alla porta principale.

Sarà cura degli educatori dedicati ai servizi tenere suddivisi i gruppi e non mischiarli tra loro.

Per tutti i plessi scolastici sopra citati si richiamano le seguenti regole.

1. MODALITÀ DI INGRESSO

Prima dell'accesso al servizio, occorrerà sottoporsi alla misurazione della temperatura corporea attraverso termometro, il quale non dovrà assolutamente entrare in contatto con la fronte della persona. Qualora questo accada dovrà essere sanificato prontamente prima di utilizzarlo per le ulteriori misurazioni.

SE LA TEMPERATURA CORPOREA DEL SOGGETTO RISULTI SUPERIORE AI 37,5 °C E/O DOVESSE PRESENTARE SINTOMI RESPIRATORI/INFLUENZALI RICONDUCEBILI AL COVID NON SARA' CONCESSO L'ACCESSO AL SERVIZIO.

SI RENDE OBBLIGATORIA LA PERMANENZA NELLA PROPRIA ABITAZIONE PER TUTTE LE PERSONE CHE ABBIANO FEBBRE (PIU DI 37,5 °C) O ALTRI SINTOMI INFLUENZALI RICONDUCEBILI AL COVID E DI CHIAMARE IL PROPRIO MEDICO DI FAMIGLIA O ALTRE AUTORITA SANITARIE.



Comune di Parabiago
Città Metropolitana di Milano
CF. 01059460152

Piazza della Vittoria, 7 – 20015 Parabiago (MI)
Tel. 0331.406011 – Fax 0331.552750
www.comune.parabiago.mi.it



A.S.C. Sociale del Legnanese (So.Le.)
per la gestione di servizi sociali
C.F. 92049320150 P.IVA 08868510960

Piazza san Magno, 9 – 20025 Legnano (MI)
Tel. 0331.1816360 – Fax 0331.1816320
www.ascsole.it

Al fine di prevenzione del contagio dopo assenza per malattia, la riammissione nei servizi educativi sarà condizionata alla autorizzata ripresa dell'attività didattica. Ciò in considerazione del fatto che i servizi in oggetto sono servizi integrativi a quelli scolastici.

Si riportano alcune indicazioni da seguire al momento dell'ingresso al servizio:

- far igienizzare le mani con apposita soluzione idroalcolica posta all'ingresso a TUTTE le persone prima di permettere loro l'accesso al servizio;
- l'accesso al servizio e la permanenza nello stesso dovrà avvenire rigorosamente mantenendo indossata la mascherina per i minori sopra i 6 anni di età;
- gli ingressi dovranno essere organizzati per evitare qualsiasi situazione di assembramento;
- nel caso in cui i genitori necessitassero di avere colloqui personali con gli operatori, questi dovranno essere organizzati in orari che non combacino con quelli di apertura all'utenza e con le operazioni di ingresso/uscita, e sempre con indosso tutti i DPI di sicurezza;
- non è consentito l'accesso in Struttura al personale non autorizzato;
- l'uscita dei bambini, come per l'ingresso, dovrà essere organizzata per evitare qualsiasi situazione di assembramento.

2. DURANTE LE ATTIVITÀ

- Il minore che presenti sintomi influenzali riconducibili al COVID durante le attività giornaliere, deve subito essere allontanato e isolato in apposito luogo (aula "COVID" del plesso scolastico), e monitorato costantemente, per evitare ulteriori contatti con altri soggetti. Dopodiché, deve essere subito contattato il genitore perché recuperi il minore e lo accompagni presso il proprio domicilio e avverta il proprio pediatra di libera scelta. Una volta allontanato il minore dalla Struttura dovranno essere accuratamente sanificati i locali in cui è stato nell'arco del servizio;
- durante tutte le attività i minori e il personale educativo **DOVRANNO SEMPRE** indossare la mascherina chirurgica. La fornitura, per i minori, sarà a carico della famiglia. Durante le attività di accompagnamento in bagno dei minori e le relative attività che ne conseguono, incluse le attività di sanificazione, il personale indosserà i guanti per la singola attività, e al termine provvederà allo smaltimento in appositi contenitori e alla corretta sanificazione delle mani con gel idroalcolico o secondo le procedure di detersione affisse;
- i gruppi di bambini verranno preventivamente definiti all'inizio del servizio, dopodiché non saranno più ammessi spostamenti e cambiamenti. Ad ogni gruppo verrà affidato uno spazio circoscritto e delimitato (con cartellonistica e/o divisorii vari) per tutta la durata delle attività, e non sarà consentito spostarsi tra gli spazi di competenza;
- non è consentito utilizzare giochi al di fuori di quelli già forniti, motivo per il quale non sarà concesso che i bambini portino giochi o oggetti personali dall'esterno;
- bisogna garantire quanto più possibile il distanziamento sociale tra i minori/operatori, favorendo attività svolgibili all'esterno, qualora il tempo lo consenta, assicurandosi di utilizzare ognuno spazi ed oggetti ben definiti al fine di evitare scambi e contatti di alcun genere con gli altri gruppi;
- le attività svolte all'interno di luoghi chiusi devono essere effettuate garantendo una corretta aerazione dei locali, precedute da una corretta sanificazione dei stessi e degli oggetti presenti;



Comune di Parabiago
Città Metropolitana di Milano
CF. 01059460152

Piazza della Vittoria, 7 – 20015 Parabiago (MI)
Tel. 0331.406011 – Fax 0331.552750
www.comune.parabiago.mi.it



A.S.C. Sociale del Legnanese (So.Le.)
per la gestione di servizi sociali
C.F. 92049320150 P.IVA 08868510960

Piazza san Magno, 9 – 20025 Legnano (MI)
Tel. 0331.1816360 – Fax 0331.1816320
www.ascsole.it

- vanno evitate attività che possano comportare assembramenti.

Sarà cura del personale educativo, soprattutto nei primi giorni di avvio del servizio, spiegare e far comprendere ai bambini e anche alle famiglie le corrette procedure per il contenimento della diffusione del COVID-19.

3. INTEGRAZIONI PER ASSISTENZA BAMBINI CON DISABILITÀ

I servizi sono garantiti anche per i minori con disabilità. Resta inteso che il rapporto da garantirsi operatore/utente sarà di 1:1 e che verrà garantita la copertura educativa aggiuntiva.

Resta inteso e valido il rispetto di tutte le disposizioni delle procedure e modalità di cui sopra, con aggiunta, per la specifica attività di assistenza disabili le seguenti integrazioni:

- le operazioni di ingresso/uscita devono essere svolte esclusivamente dall'educatore di riferimento assegnato per l'assistenza;
- la Responsabilità del bambino con disabilità è in carico esclusivamente all'educatore assegnato;
- qualora le particolari condizioni del bambino assegnato non garantiscano il rispetto delle disposizioni di cui sopra (*es. non si possa garantire il distanziamento sociale*), l'operatore di riferimento dovrà valutare possibili soluzioni rispetto alle necessità, come magari spostare lo svolgimento delle attività presso altre zone, entro i limiti assegnati;
- l'educatore indosserà per tutta l'attività lavorativa di assistenza al disabile, i Dispositivi di Protezione Individuale assegnati.

AL TERMINE DI TUTTE LE ATTIVITÀ, GLI EDUCATORI DOVRANNO PROVVEDERE ALLA PULIZIA E ALLA SANIFICAZIONE DI TUTTO IL MATERIALE USATO PER LA DIDATTICA (GIOCHI ED ATTREZZATURE).

I COLLABORATORI SCOLASTICI, AL TERMINE DI TUTTE LE ATTIVITÀ, DEVONO FARSI CARICO DELLA PULIZIA E DELLA SANIFICAZIONE DEI LOCALI E DEI BAGNI.

OGNI SITUAZIONE CHE POSSA ESSERE RITENUTA PERICOLOSA E CONTRARIA ALLE DISPOSIZIONI DI SICUREZZA DEL PRESENTE PROTOCOLLO OPERATIVO DOVRÀ ESSERE IMMEDIATAMENTE COMUNICATA ALL'ENTE GESTORE.

SI RIBADISCE L'IMPORTANZA DI ATTENERSI ALLE DISPOSIZIONI DATE. QUALORA I COMPORTAMENTI CONTRARI A DETTE REGOLE SI REITERINO, L'ENTE GESTORE POTRÀ VALUTARE ANCHE LA SOSPENSIONE O LA DIMISSIONE DEL MINORE DAL SERVIZIO.